

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
"МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ МЕДИЦИНСКИХ  
КАДРОВ"**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ООО "Межрегиональный центр  
подготовки медицинских кадров", к.м.н.

Вихрев Д.В.  
2018 года

The stamp is circular and contains the following text: "Общество с ограниченной ответственностью «Межрегиональный центр подготовки медицинских кадров»" around the top inner edge, "ОГРН 1175835018402" at the bottom, and "Российская Федерация г. Пенза" at the very bottom. A handwritten signature is written across the center of the stamp.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, РЕАЛИЗУЕМЫХ  
ОБЩЕСТВОМ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
"МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ  
МЕДИЦИНСКИХ КАДРОВ"**

г. Пенза

2018 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам, реализуемым (далее — Правила) в ООО "Межрегиональный центр подготовки медицинских кадров" (далее - МРЦПМК) являются локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее — иностранные граждане), поступающим в МРЦПМК для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 М 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании);
- законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Министерства образования и науки от 09.01.2014 3422 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Министерства здравоохранения РФ от 2 июня 2016 г. № 334н "Об утверждении Положения об аккредитации специалистов";
- Федеральным законом от 21.11.2011 №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- приказом Министерства здравоохранения РФ от 22 декабря 2017 г. № 1043н "Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а

также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов";

- Уставом и иными локальными нормативными актами МРЦПМК.

1.3. Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан для обучения в МРЦПМК по дополнительным профессиональным программам:

- профессиональная переподготовка (от 250 часов);
- повышение квалификации (от 16 часов), в том числе по программам непрерывного медицинского образования (далее НМО).

Продолжительность обучения для каждого поступающего определяется соответствующей дополнительной профессиональной программой.

1.4. На обучение по программам дополнительного профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее — поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

1.5. С целью информирования поступающих на официальном сайте МРЦПМК <http://mcmpk.ru>, информационных стендах МРЦПМК размещается следующая информация:

- Устав МРЦПМК;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- свидетельство о государственной регистрации;
- локальные нормативные акты МРЦПМК;
- перечень дополнительных профессиональных программ;

- перечень документов необходимых для поступления;
- образцы документов об образовании выдаваемых по окончании обучения;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- иные документы.

1.6. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению поступающего без вступительных испытаний, на договорной основе с оплатой стоимости обучения, установленных настоящими Правилами и заключенным договором.

1.7. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется в заочной форме, (по желанию поступающего может реализовываться в очной, очно-заочной форме), с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При реализации заочной формы обучения с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологии допускается отсутствие аудиторных занятия.

По желанию поступающих обучение возможно полностью или частично в форме стажировки.

1.8. Информацию о порядке приема на обучение по дополнительным профессиональным программам можно узнать на информационных стендах МРЦПМК и официальном сайте (портале) МРЦПМК <http://mcmpk.ru>, либо позвонить по телефону +7 (937) 406-02-22.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ**

2.1. Прием документов на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года.

2.2. Содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимная ответственность определяется Договором об оказании платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального

образования (далее Договор). Форму типового Договора можно скачать на официальном сайте МРЦПМК <http://mcmpk.ru>.

2.3. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании личного заявления поступающего (образец заявления размещен на официальном сайте МРЦПМК (<http://mcmpk.ru>), пункт меню «Слушателю», вкладка «Перечень документов для зачисления»), (далее — заявление о приеме на обучение).

При поступлении на обучение в рамках непрерывного медицинского образования (НМО) по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации для подачи заявления поступающим необходимо:

- зарегистрироваться на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования <http://edu.rosminzdrav.ru> - «Обучение вне пятилетних циклов»;

- создать «Личный Кабинет»;

- сформировать индивидуальный цикл (план) обучения;

- при выборе образовательной организации отметить ООО "Межрегиональный центр подготовки медицинских кадров", выбрать конкретный из перечисленных циклов и добавить цикл в индивидуальный план обучения;

- подать заявление на обучение;

- подать заявку на обучение по программе повышения квалификации в МРЦПМК. Помимо оформленной на Портале заявления и заявки на цикл, согласованной с работодателем в МРЦПМК подается полный пакет документов.

Всю необходимую информацию о зачислении обучающегося через систему непрерывного медицинского образования (Портал) можно уточнить в МРЦПМК по адресу: 440007, г. Пенза, ул. Измайлова д. 13, офис 32, по тел +7 (937) 406-02-22, либо отправить запрос на e-mail: [mrcpmk@mail.ru](mailto:mrcpmk@mail.ru).

2.4. К заявлению о приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования в обязательном порядке прилагаются документы в соответствии с Приложением 1 к настоящим Правилам. В случае поступления для обучения в рамках НМО к Заявлению прилагается Заявка на цикл по программе повышения квалификации.

2.5. Обучение по программам дополнительного профессионального образования работников, имеющих среднее и (или) высшее медицинское и/или фармацевтическое образование, не соответствующее квалификационным характеристикам и квалификационным требованиям, но имеющих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской или фармацевтической специальности более 5 лет, осуществляется:

- для работников, имеющих стаж работы 10 лет и более, по программам дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации (нормативный срок прохождения подготовки при любой форме обучения составляет от 100 до 500 часов);

- для работников, имеющих стаж работы от 5 до 10 лет, по программам дополнительного профессионального образования в виде профессиональной переподготовки (нормативный срок подготовки при любой форме обучения составляет свыше 500 часов). Стаж подтверждается копией трудовой книжки, заверенной в установленном порядке по месту работы или нотариально.

### **III. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

3.1. Для зачисления на обучение слушателю необходимо выслать отсканированные копии указанных в Приложении 1 документов по адресу электронной почты [mpcpmk@mail.ru](mailto:mpcpmk@mail.ru) в течение трех дней после подписания договора.

3.2. Для формирования личного дела слушателя необходимо выслать почтой России все документы необходимые для зачисления поступающего на бумажных носителях (согласно перечню) в течение десяти дней по адресу:

440007, г. Пенза, ул. Измайлова д. 13, офис 32, ООО "Межрегиональный центр подготовки медицинских кадров". Без получения указанных документов на бумажных носителях Слушатель к итоговой аттестации не допускается и соответственно не выдаются документы об образовании. Это является основанием для отчисления Слушателя из МРЦПМК.

3.3. Права и обязанности Слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МРЦПМК, возникают у лица, принятого на обучение, с даты указанной в приказе о зачислении слушателей на обучение или в договоре об оказании платных образовательных услуг.

Приложение № 1

к Правилам приема на обучение по дополнительным  
профессиональным программам, реализуемым в  
ООО "Межрегиональный центр подготовки медицинских кадров"

**Перечень документов, необходимых для зачисления на циклы  
повышения квалификации или профессиональной переподготовки**

1. Заявление на зачисление и обработку персональных данных от слушателя (оригинал).
2. Заявка от организации на зачисление + заявление на зачисление и обработку персональных данных на каждого слушателя (Оригинал);
3. Заявление к допуску на сдачу сертификационного экзамена на каждого слушателя (оригинал).
4. Договор на оказание платных образовательных услуг в двух экземплярах (оригинал).
5. Копия документа о высшем или среднем профессиональном образовании и приложения к нему.\*
6. Копия документа о прохождении интернатуры, ординатуры, по данной специальности (при наличии)\*.
7. Копия документа о дополнительном профессиональном образовании (при наличии)\*.
8. Копия предыдущего сертификата специалиста по данной специальности (при наличии)\*.
9. Копия свидетельства об изменении фамилии, имени.\*

Оригиналы Документов указанных в пп.1-4 Приложения 1 поступающий самостоятельно распечатывает на официальном сайте МРЦПМК <http://mcmpk.ru>, пункт меню «Слушателю», и высылает на адрес МРЦПМК.

**\* - копии документов должны быть заверены в установленном порядке по месту работу или нотариально.**